УТВЕРЖДАЮ:

Начальник МКУ УО

МО «Новолакский район»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кудаева С.Р.

«01» март 2021 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Наименование мероприятий*** | ***Срок исполнения*** | ***Ответственные за исполнение*** | |
| ***1.Информационная работа по организации отдыха,***  ***оздоровления и занятости детей и подростков в 2021 году*** | | | | |
| ***1.1*** | Подготовка информационных материалов для СМИ, на сайт МКУ «Отдел образования», на школьные сайты:  -  по   организации отдыха, оздоровления, занятости детей на летний период 2021 года;  - «О ходе выполнения  плана  мероприятий летней  оздоровительной   кампании  – 2021 года» | июнь | | МКУ УО,  руководители ОО |
| ***1.2*** | Проведение совещаний с руководителями общеобразовательных учреждений:  - «О подготовке к летней оздоровительной кампании – 2021 года» | апрель, май | | МКУ УО  руководители ОО |
| ***1.3*** | Информирование родителей (законных представителей) и детей о порядке организации отдыха и оздоровления:  -размещение плана подготовки к летнему оздоровительному сезону 2021 года на информационных стендах и сайтах школ;  - провести разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) и обучающихся по вопросам проведения заявочной кампании на 2021 год (общешкольные и классные родительские собрания, классные часы);  -провести информационно-разъяснительную работу среди учащихся образовательных учреждений о необходимости регистрации претендующих на получение путевок в МЦД «Артек» в автоматизированной системе «Путевка» на сайте: артек.дети | март-май | | Руководители ОО |
| ***2. Организационно-методическая работа по подготовке***  ***к летней оздоровительной кампании 2021 года*** | | | | |
| **2.1.** | Подбор и оформление методического материала по организации отдыха, занятости и оздоровления детей. | февраль-март | МКУ «Отдел образования» | |
| **2.2.** | Принять меры по максимальному охвату отдыхом, оздоровлением и занятостью детей, находящихся в трудной жизненной ситуации | постоянно | Руководители ОО,  заместители по ВР, педагоги- организаторы | |
| **2.3.** | Подготовить списки учащихся, желающих отдохнуть в летних оздоровительных учреждениях на территории Республики Дагестан, согласно утвержденному Административному регламенту Минобрнауки РД от 1 ноября 2019г. №2359-09/19 в срок до 8 мая 2021 года. | апрель-май | МКУ УО,  руководитель ОО, заместитель директора по ВР, педагоги- организаторы | |
| **2.4** | Подготовить списки учащихся из числа талантливых и одаренных детей (победители международных, Всероссийских, муниципальных олимпиад, конкурсов, фестивалей, отличники учебы, дети творческой направленности, лидеры детских общественных организаций), направляемых в детские оздоровительные лагеря федерального значения («Всероссийский детский центр «Орленок» и «Всероссийский детский центр «Смена»), в соответствии с Положением для направления детей и подростков. | постоянно | МКУ УО,  руководитель ОО, заместитель директора по ВР, педагог- организатор | |
| **2.5.** | Обеспечение группы занятости летним отдыхом в полном объеме квалифицированными кадрами вожатых, тренеров-преподавателей, педагогов-организаторов, руководителей кружков и т.д. (по группам интересов) | июнь-август | Руководитель ОО, заместитель по ВР, педагог-организатор | |
| **2.6.** | В период летних каникул организовать в образовательных организациях работу малозатратных форм отдыха детей (группы по интересам, спортивные и досуговые площадки и т.д.) | июнь-август | МКУ УО  руководитель ОО | |
| **2.7.** | Активизировать работу волонтерских отрядов в летний период 2021 года | в течение года | Руководитель ОО, руководитель ЦДО | |
| **2.8.** | Привлечение учащихся к проведению практических природоохранных мероприятий:  - проведение экологических мероприятий и акций; | в течение года | Руководитель ОО, заместитель директора по ВР, | |
| **2.9.** | Разработать алгоритм работы с детьми «группы риска», убывающих во время летних каникул в другие населенные пункты на временное место жительства | май | МКУ УО,  руководители ОО | |
| **2.10.** | Мониторинг оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков в 2021 году.  Представить список детей с указанием всех форм отдыха за весь период летней оздоровительной кампании. | в течение всего периода | МКУ УО, руководитель ОО, заместители по ВР | |
| ***3. Организация работы по охране здоровья, обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности*** | | | | |
| **3.1** | Разработать комплексный план профилактических мероприятий на летний период 2021 года, включающий:  -мероприятия по безопасному поведению на воде, дороге, в лесных, луговых массивах в пожароопасное время;  -приобщение детей и подростков к здоровому образу жизни и вовлечение в активные занятия физической культурой и спортом;  -профилактика и предупреждение несчастных случаев на воде, дороге, в лесных, луговых массивах в пожароопасное время посредством вовлечения детей и подростков в творческую деятельность;  -организация родительских собраний по вопросам летней занятости детей, организации их полезного досуга, предотвращение детского травматизма и смертности с привлечением родительской общественности, представителей органов местного самоуправления, общественных и религиозных организаций; | май | Руководитель ОО,  заместитель по ВР | |
| **3.2.** | Обратить особое внимание на вопрос обеспечения безопасности детей и подростков при организации походов, экскурсий, поездок | в течение всего периода | Руководитель ОО | |
| **3.3.** | Обеспечить правопорядок и общественную безопасность в период пребывания в  оздоровительных лагерях, а также при перевозке организованных групп детей к местам отдыха и обратно и при проведении массовых мероприятий | в течение всего периода | Руководитель ОО | |
| ***4. Организация досуга, нравственного, интеллектуального развития и физического воспитания***  ***детей и подростков*** | | | | |
| **4.1.** | Разработать и утвердить перспективные планы культурно-досуговых мероприятий. | апрель-май | Руководитель ОО, заместитель по ВР, педагог-организатор | |
| **4.2.** | С целью интеграции семьи и школы в воспитании духовно-нравственной личности запланировать мероприятия с участием родителей. | в течение всего периода | Руководитель ОО, заместитель по ВР, педагог-организатор | |
| **4.3.** | Проводить работу  по гигиеническому воспитанию детей и подростов, популяризации навыков  здорового образа жизни, профилактики алкоголизма, наркомании и табакокурения | в течение всего периода | Руководитель ОО, заместитель по ВР, педагог-организатор начальник лагеря | |
| ***5. Нормативно-правовая база подготовки, организации и проведения***  ***летней   оздоровительной   кампании  в 2021 году*** | | | | |
| **5.1** | Приказ и план мероприятий «Об организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков  в 2021году» | март | МКУ УО,  Руководитель ОО | |
| **5.2.** | Приказы по образовательным учреждениям:  -об организации летнего отдыха в ОО;  -о формах и сроках проведения летнего отдыха;  - об открытии групп занятости летним отдыхом (группы по интересам);  -наличие приказов о поездках, экскурсиях; | май | Руководители ОО,  заместитель по ВР | |

Куратор: Шахмарданова М.Р.